



Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Comprensivo Villa Cortese
Via Olcella 24 – 20020 Villa Cortese (MI)
Tel/Fax:0331/431069 - miic8dk00t@istruzione.it – CF 92034300159



Oggetto: Verbale della Commissione giudicatrice per affidamento diretto di materiale informatico – notebook e materiale informatico

Progetto: “Smart Class”

Cod. 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-261

Codice CUP: G72G20000880007

VERBALE N. 1

L'anno 2020 il giorno 29 del mese di ottobre, alle ore 15:00, si riunisce, nell'Ufficio del D.S.G.A., la Commissione giudicatrice (nomina Prot. 3896/U del 29/10/2020) per la valutazione dei preventivi pervenuti dagli operatori economici.

La Commissione è così costituita:

- Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria Antonia Nastasi (con funzioni di Presidente);
- DSGA, Sig. Ignazio Verderame (con funzioni di componente della Commissione giudicatrice e segretario verbalizzante);
- AA, Sig.ra Maria Grazia Monfrinotti (con funzioni di componente della Commissione giudicatrice).

Tutti i componenti risultano presenti alla riunione.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Avviso pubblico AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 “Realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo”. Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo Specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6A “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.
- VISTA** la delibera n. 48 del 06/04/2020 con la quale il Collegio Docenti ha approvato la Candidatura n. 1026057 dell'Avviso Pubblico - Prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020;
- VISTA** la delibera n. 25 del 12/05/2020 con la quale il Consiglio d'Istituto ha approvato la Candidatura n. 1026057 dell'Avviso Pubblico - Prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020;
- VISTA** la candidatura n. 1026057 inoltrata in data 17/04/2020 e recepita al SIF con prot. n.8725 del 25/04/2020;

- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/10448 del 05/05/2020 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV – Autorità di Gestione del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo: **“Smart Class”** – codice 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-261 proposto da questa Istituzione Scolastica per un **importo pari a Euro € 13.000,00**;
- VISTO** che nella suddetta nota che il progetto dovrà essere realizzato e chiuso mediante l'apposita funzionalità “Chiusura progetto” sulla piattaforma GPU entro il 30 Ottobre 2020, nonché certificato sul SIF entro il 30 Novembre 2020;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 1612/U del 29/05/2020) relativo al progetto in oggetto;
- VISTO** il D.I. 129 DEL 28 agosto 2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulle istruzioni amministrative-contabili delle istituzioni scolastiche;
- VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSEFESR 2014-2020;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;
- RILEVATA** la necessità di acquistare dei notebook e materiale informatico nell'ambito del progetto relativo all'avviso pubblico n. 4878 del 17/04/2020 - Realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo;
- VISTA** la determina per l'acquisto di materiale informatico del Progetto FESR 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-261;
- VISTA** la nomina della Commissione giudicatrice al fine di valutare i preventivi pervenuti (Prot. 3896/U del 29/10/2020);
- PRESO ATTO** dei preventivi pervenuti dalle ditte Digital s.r.l (Prot. 0003893/E del 29/10/2020), Logostre Magenta s.r.l. (Prot. 0003894/E del 29/10/2020) e SCL Service (Prot. 0003895/E del 29/10/2020);
- VERIFICATA** l'assenza di vincoli di parentela tra il candidato ed i componenti della commissione;

VALUTA

I preventivi pervenuti secondo il seguente prospetto:

Operatore economico	Modello notebook	Costo unitario Notebook	Nr.	Totale notebook	Hard disk usb	Nr. Hard disk	Totale hd
Digital s.r.l	Notebook HP 250 G7 – intel core i5 – 8 Gb ram – ssd 256 Gb – win 10 pro	599 euro	17	10.183	100	5	500 euro

Logostre Magenta s.r.l.	Notebook HP 250 G7 – intel core i5 – 8 Gb ram – ssd 256 Gb – win 10 pro	569 euro	17	9.673 euro	25	5	125 euro
SCL Service	Acer NB Ex215 - intel core i5 – 8 Gb ram – ssd 256 Gb – win 10 pro	590 euro	17	10.030	120	5	600 euro

Viste le offerte degli operatori economici sui notebook e considerate le caratteristiche tecniche dei beni corrispondenti al capitolato del Progettista, si ritiene che la migliore offerta sia quella della Ditta Logostre di Magenta. (gli hd usb di diverse capacità hanno funzione di arrotondamento della spesa).

Tali valutazioni sono approvate all'unanimità dai componenti della Commissione. Si aggiudica la fornitura dei notebook alla ditta Logostre di Magenta.

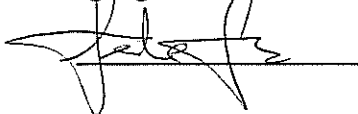
Si predispongono il buono d'ordine per l'acquisto.

Redatto, letto e sottoscritto il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 15:30.

Il Segretario

IL DSGA

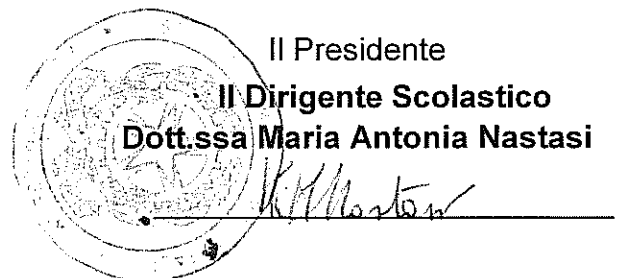
Sig. Ignazio Verderame



Il Presidente

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Antonia Nastasi



Componente della commissione

L'Assistente Amministrativa

Sig.ra Maria Grazia Monfrinotti

