

**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Villa Cortese**

Via Olcella 24 – 20020 Villa Cortese (MI)
CF 92034300159 COD. MECC. MIIC8DK00T
Tel:0331/431069 - miic8dk00t@istruzione.it -

Circ. n. 66 del 24/10/2023

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE

Oggetto: **PROCEDURA PER LA COMPILAZIONE E LA CONSEGNA DEI PIANI DIDATTICI PERSONALIZZATI**

Come disposto dalla normativa vigente in materia di inclusione scolastica (D.M. 5669/2011, applicativo della L. 170/2010; Direttiva Miur 27/12/2012; Circolare MIUR n. 8 06/03/2013), si ricorda che il Piano Didattico Personalizzato (PDP) per alunni con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA) e per alunni con altri Bisogni Educativi Speciali (BES) deve essere **compilato, condiviso e firmato** da **tutti gli insegnanti** del CdC o interclasse.

Si raccomanda **la corretta e attenta compilazione** dei soli modelli presenti sul sito dell'Istituto (<http://www.icvillacortese.edu.it/docenti-e-ata/modulistica-docenti-2/moduli-pdp/>), si precisa inoltre che il PDP deve essere riformulato ogni anno.

I **Coordinatori/team** predispongono il ricevimento di entrambi i genitori in presenza, riservando, specie per il primo anno o per nuove certificazioni, un tempo congruo; presentano il PDP nei dettagli e compilano con la famiglia la sezione "Patto Educativo" e "Dichiarazione per la Famiglia". I genitori possono chiedere il documento in visione prima di firmarlo concordando con il coordinatore di classe il termine (max 4 giorni) per la riconsegna. Definitivamente approvato, il PDP viene firmato dai genitori.

Ciascun coordinatore di classe per la secondaria o referente di classe per la primaria consegnerà l'originale del PDP al relativo coordinatore di plesso.

I coordinatori di ciascun plesso consegneranno in segreteria tutti i PDP in busta chiusa con il nome del plesso **ENTRO IL 30 NOVEMBRE 2023**.

La segreteria, dopo aver protocollato e acquisito la firma del Dirigente Scolastico sul documento, lo inserirà nel fascicolo personale dell'alunno/a.

Per qualsiasi necessità e/o dubbio rivolgersi alla funzione strumentale prof.ssa Sabrina Pinto: **sabrina.pinto@icvillacortese.edu.it**

Il Dirigente Scolastico

Dott. Antonino De Lorenzo

Firma autografa omessa ai
sensi dell'art3 del D.Lgs n. 39/1993