



ICS VILLA CORTESE - MIIC8DK00T
prog. nr.: 10.8.1.A1 Realizzazione rete LAN/WLAN
SPRON-LO-2015-2016 CUP 76715001370007
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

**Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Comprensivo Villa Cortese**

Via Olcella 24 – 20020 Villa Cortese (MI)
Tel/Fax:0331/431069 - miic8dk00t@istruzione.it – CF 92034300159



Circ. n. 125 del 28 aprile 2023

**Al personale docente
dell'IC Villa Cortese**

Oggetto: CONVOCAZIONE COLLEGIO DOCENTI UNITARIO 4 MAGGIO 2023

Il collegio dei docenti unitario dell'istituto comprensivo è convocato in presenza

Giovedì 4 MAGGIO alle ore 17.00

Presso l'auditorium del plesso Giovanni XXIII

L'ordine del giorno da discutere è il seguente

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Esame di Stato conclusivo del primo ciclo:
 - Criteri per l'attribuzione del voto di ammissione
 - Criteri di conduzione del colloquio
 - Griglie di valutazione delle prove scritte e del colloquio
 - Valutazione finale complessiva e criteri per l'attribuzione della lode
 - Calendario esami
3. Adozione libri di testo a.s. 2023/2024
4. Impegni mese di giugno
5. Nomina docente orientatore e tutor
6. Nomina gruppo di progettazione PNRR
7. Approvazione e Adesione PNRR :
 - a) **Azione 1 Next generation Class;**
 - b) **Abilitazione al cloud per le p.a. locali**
 - c) **Animatore digitale**
8. Trattenimenti all'infanzia
9. Iniziative di fine anno scolastico
10. Campus estivo in lingua
11. Varie ed eventuali

Il Dirigente Scolastico

Dott. Antonino De Lorenzo
(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

VERBALE DELLA SEDUTA DEL COLLEGIO DOCENTI

N 5 del 12 gennaio 2023

L'anno **duemilaventitré** addì 12 del mese di gennaio alle ore **17.30**, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla normativa vigente, sono stati convocati i componenti il Collegio Docenti d'Istituto, presieduto dal Dirigente Scolastico De Lorenzo Antonino.

Alla redazione del presente verbale provvede la docente Antonella Genoni.

Risultano assenti giustificati i seguenti docenti: Incardona, Momoli, Tunice, De Carlo, Fiora, Iorizzo, Dolchi, Mancin, Dellantonio, Loddo.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dirigente scolastico, nella sua qualità di Presidente, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Approvazione modifiche PTOF 2022_2025
3. Approvazione RAV e Rendicontazione Sociale
4. Torneo pallavolo in memoria di E. Borroni
5. Varie ed Eventuali

1. Approvazione verbale n 4 della seduta del 25/10/2022
--

delibera n. 27

Il verbale della seduta precedente tenutasi in data 25 ottobre 2022 viene **approvato a maggioranza (3 astenuti - nessun contrario)**

2. Approvazione modifiche PTOF 2022-2025

Delibera n.28

3. Approvazione Rav e rendicontazione sociale
--

Delibera n 29

Il Ds invita la prof.ssa dell'Olio, funzione strumentale dell'area, a descrivere in breve le modifiche apportate al PTOF approvato per il triennio 2022_2025.

La prof.ssa Anna dell'Olio comunica che il lavoro svolto con la commissione preposta, consiste nell'aggiornamento della rendicontazione sociale, del Rav e del PTOF. Tali documenti sono stati aggiornati sulla piattaforma preposta e pubblicati sul sito nella sezione "scuola in chiaro".

Le prime modifiche riguardano le seguenti prospettive di sviluppo presentate nella **rendicontazione sociale**:

a. Potenziamento lingue e informatica con certificazione

La scuola sta strutturando un'offerta formativa che mira al conseguimento delle certificazioni linguistiche di inglese (Livello A2) e tedesco (Livello A1) e al conseguimento di certificazioni informatiche (ECDL, Eipass) per gli alunni della scuola secondaria. A livello dell'intero istituto si propone di incentivare la metodologia CLIL nelle discipline non linguistiche e forme di gemellaggio e scambi culturali a distanza, aderendo a progetti quali E-twinning, Erasmus o Intercultura. Si propone inoltre l'estensione di corsi finalizzati al conseguimento

delle certificazioni linguistiche in inglese anche nelle scuole primarie (livelli pre-A1 come il Trinity 1 o lo Starters).

b. Alfabetizzazione dell'italiano come L2

La scuola ha offerto sia la mediazione culturale che dei corsi di alfabetizzazione, per i quali non c'è stata una partecipazione attiva e proficua a causa dell'incostanza nella frequenza degli alunni, pertanto sarebbe opportuno usufruire costantemente di una figura con funzione di mediazione linguistica al fine di consentire una comunicazione efficace con le famiglie, oltre che con gli alunni. Le funzioni strumentali per l'accoglienza e l'inclusione stanno lavorando a una proposta di protocollo specifico per gli alunni NAI e con disagio linguistico-culturale.

c. Accoglienza, continuità e orientamento

L'introduzione della funzione strumentale specifica per l'area dell'accoglienza, continuità e orientamento sta consentendo l'implementazione di un progetto strutturato a livello d'istituto, con un raccordo anche in ingresso con le scuole dell'infanzia locali e in uscita con le scuole secondarie del territorio limitrofo.

d. Prevenzione Contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica

L'istituto mira a rendere strutturali i progetti di prevenzione del bullismo e di educazione alla relazione, affettività ed educazione sessuale come strumento per favorire l'inclusione e il benessere a scuola.

Inoltre la commissione dell'area ha lavorato sulle sezioni delle scelte strategiche del PTOF evidenziando le seguenti priorità:

1. Ridurre la percentuale di alunni licenziati con votazione medio bassa (pari a 6);
2. Ridurre la variabilità fra le classi; consolidare i risultati ottenuti nelle prove invalsi e migliorare gli esiti rispetto all'a.s. 21/22;
3. Incrementare le attività che sviluppino le competenze chiave di cittadinanza, attraverso compiti di realtà multidisciplinari;
4. Incrementare la percentuale dei punteggi conseguiti nelle prove INVALSI nel passaggio dalla seconda alla quinta primaria e dalla quinta primaria alla terza secondaria.

Per perseguire tali priorità si sono individuati tre percorsi:

1) Incremento del rendimento scolastico e miglioramento degli esiti nelle prove standardizzate Lavorare sulla formazione delle classi per definire una strategia comune e condivisa per lo sviluppo di un metodo di studio efficace e delle competenze.

2) Inclusione e differenziazione il percorso ha la finalità di potenziare la frequenza dei corsi del tempo prolungato nelle scuole secondarie attraverso

azioni di promozione con strumenti come gli open day e le lezioni aperte (pillole di scuola media), inoltre sviluppare un'offerta formativa anche ampliata da progetti specifici per la valorizzazione delle differenze (progetti di recupero o potenziamento).

3) Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane Il percorso ha come finalità quella di promuovere nella comunità scolastica la cultura dell'innovazione metodologica e didattica, offrendo ai docenti occasioni per condividere buone prassi e favorire l'impiego ottimale delle risorse disponibili per la personalizzazione dei percorsi di apprendimento finalizzati al successo formativo di ciascun allievo.

Infine nell'offerta **formativa** dell'istituto sono stati ridefiniti gli obiettivi del curriculum dell'Attività alternativa all'insegnamento della religione cattolica; è stato aggiornato il giudizio globale della secondaria e la didattica digitale integrata applicabile ora solo per gli alunni con gravi problemi di salute.

Inoltre Aggiornato con i PON relativi alla realizzazione della connessione alla fibra ottica e alla realizzazione di ambienti per le STEM, nonché alla progettualità in corso circa i fondi del PNRR.

Il Collegio approva all'unanimità.

4. Approvazione torneo E. Borroni

delibera n. 30

Il Dirigente invita il prof. Caccia ad esporre al collegio le modalità di realizzazione del torneo di pallavolo organizzato per le classi terze e seconde del plesso Giovanni XXIII in memoria della professoressa Enrica Borroni.

Tale torneo si organizzerà fra aprile e maggio, nelle ore curricolari, e prevede 6 ore per gli incontri fra le classi terze e 3 ore per le classi seconde. Il calendario verrà comunicato alle classi interessate in seguito.

Il collegio approva all'unanimità.

5. Comunicazioni del dirigente

PROGETTO SPORTIVO ANNA FRANK di DAIRAGO

Il Ds invita la prof.ssa Chiodini a dettagliare al collegio il progetto sportivo presentato a settembre. Tale progetto prevede la partecipazione di tutti i ragazzi del plesso A. Frank alla giornata sportiva che si terrà sabato 20 maggio o in caso di maltempo sabato 27 maggio. A tal fine la docente rende noto al CDU che le quattro ore del sabato nelle quali i docenti saranno impegnati verranno recuperate tramite la riduzione di un'ora ciascuna per le giornate di lunedì 5, martedì 6, mercoledì 7 e giovedì 8 per consentire a tutti i ragazzi di partecipare.

Il collegio esprime il proprio assenso.

□ **INDAGINE INTERNAZIONALE TIMSS 2023**

La docente Mazzucchelli viene invitata a presentare al collegio il progetto IEA TIMSS 2023 dell'INVALSI. TIMSS"2023", indagine di tipo comparativo sulle competenze di matematica e scienze, degli studenti di due classi quarte della primaria e due classi terze della secondaria di primo grado attraverso prove informatizzate. Il periodo di svolgimento delle prove sarà presumibilmente fra aprile e maggio.

Oltre agli studenti sarà richiesto anche ai docenti delle classi campionate di compilare un questionario on line.

- **CORSO DI SICUREZZA**

Il dirigente comunica che tutti i docenti in servizio debbano possedere un attestato relativo alla sicurezza in corso di validità (cioè conseguito dopo il 2018). Visto che la stragrande maggioranza dei docenti non possiede tale attestato, la scuola ha organizzato un corso base sulla sicurezza da effettuarsi preferibilmente nel mese di marzo. Tale corso avrà la seguente modalità di svolgimento:

- 2 webinar di 4 ore ciascuno
- 4 ore fruibili su piattaforma

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta alle ore 18,10

La segretaria
Prof.ssa Antonella Genoni

Il Presidente
Dott. Antonino De Lorenzo