***Allegato A***

# SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI FINALIZZATA ALLA COMPILAZIONE

***DELLA GRADUATORIA DI ISTITUTO PER L’INDIVIDUAZIONE DEI SOPRANNUMERARI PERSONALE ATA A.S. 2020/21***

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

DELL’I.C. DI VILLA CORTESE

\_l\_ sottoscritt\_ nat a Provincia

di il residente in titolare preso codesto Istituto dall’anno scolastico / profilo immesso in ruolo nell’anno scolastico / con effettiva assunzione in servizio dal ai fini della compilazione della graduatoria di Istituto prevista dall’art.48 del CCNI , consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, ai sensi del **D.P.R. 28.12.2000, n. 445** (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche ed integrazioni, **dichiara di aver diritto al seguente punteggio:**

1. - ANZIANITÀ DI SERVIZIO: ( F )

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo di servizio** | **Punteggio**  **Per ogni mese** | **Mesi** | **Punti** | **Riservato**  **Dirigente Scolastico** |
| A) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio effettivamente prestato successivamente alla decorrenza giuridica della nomina nel profilo professionale di appartenenza (2) (a) (da computarsi fino alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda)  ………………………….. | Punti 2 |  |  |  |
| A1) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio effettivamente prestato successivamente alla decorrenza giuridica della nomina nel profilo professionale di appartenenza (2) in scuole o istituti situati nelle piccole isole in aggiunta al punteggio di cui al punto A) - (a) (per i trasferimenti a domanda è da computarsi fino alla data di scadenza del termine di presentazione della  domanda)……………………………………………. | Punti 2 |  |  |  |
| B) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio non di ruolo o di altro servizio riconosciuto o riconoscibile (3) (11) (a)…………………………………………………………………………… | Punti 1: Trasferimen ti d’ufficio |  |  |  |
| B1) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio non di ruolo o di altro servizio riconosciuto o riconoscibile effettivamente prestato in scuole o istituti situati nelle piccole isole in aggiunta al punteggio di cui al punto B) (3) (11) (a)……………………………………………………………….. | Punti 1 |  |  |  |
| C) per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi di servizio  effettivamente prestato a qualsiasi titolo in Pubbliche Amministrazioni o |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| negli Enti Locali (b)…………………………………………………….. | Punti 1 |  |  |  |
| D) per ogni anno intero di servizio prestato nel profilo di appartenenza senza soluzione di continuità per almeno un triennio nella scuola di attuale titolarità (4) (11) (in aggiunta a quello previsto dalle lettere A) e  B) (c) (d)  entro il quinquennio…………………………………………………….……  oltre il quinquennio………………………………………………………….  per il servizio prestato nelle piccole isole il punteggio si raddoppia | Punti 8  Punti 12 |  |  |  |
| E) per ogni anno intero di servizio di ruolo prestato nel profilo di appartenenza nella sede di attuale titolarità senza soluzione di continuità (4Bis) in aggiunta a quello previsto dalle lettere A) e B) e, per i periodi che non siano coincidenti, anche alla lettera D) (c) (valido solo per i trasferimenti  d’ufficio)………………………………………………………………….… | Punti 4 |  |  |  |
| F) A coloro che per un triennio a decorrere dalle operazioni di mobilità per l’a.s. 2000/01 e fino all’a.s. 2007/2008, non abbiano presentato domanda di trasferimento provinciale o di passaggio di profilo  provinciale o, pur avendo presentato domanda, l’abbiano revocata nei termini previsti, è riconosciuto per il predetto triennio, una tantum, un punteggio aggiuntivo a quello previsto dalle lettere A) e B), C) e D) (e)………………………………….. | Punti 40 |  |  |  |

1. - ESIGENZE DI FAMIGLIA (4TER) (5) (5 bis) (5 ter) :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tipo di esigenza | **Punteggio** | | **Punti** | **Riservato Dirigente Scolastico** |
| A) per ricongiungimento o riavvicinamento al coniuge ovvero, nel caso di personale senza coniuge o separato giudizialmente o consensualmente con atto omologato dal tribunale, per ricongiungimento o riavvicinamento ai genitori o ai figli (5)………………………………………………………… | Punti | 24 |  |  |
| B) per ogni figlio di età inferiore a sei anni (6)….………………………… | Punti 16 | |  |  |
| C) per ogni figlio di età superiore ai sei anni, ma che non abbia superato il diciottesimo anno di età (6) ovvero per ogni figlio maggiorenne che risulti totalmente o permanentemente inabile a proficuo lavoro………………….. | Punti | 12 |  |  |
| D) per la cura e l'assistenza dei figli minorati fisici, psichici o sensoriali, ovvero del coniuge o del genitore totalmente o permanentemente inabili al lavoro, che possono essere assistiti soltanto nel comune richiesto (7)(1), nonché per l'assistenza dei figli tossicodipendenti sottoposti ad un programma terapeutico e socio-riabilitativo da attuare presso la residenza abituale con l'assistenza del medico di fiducia (art. 122  – comma III – D.P.R. 309/90), o presso le strutture pubbliche e private di cui agli artt. 114 – 118 – 122 D.P.R. 309/90, qualora il programma comporti di necessità il domicilio nella sede della struttura medesima (8) ……………………………………………….. | Punti | 24 |  |  |

1. - TITOLI GENERALI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tipo di titolo | **Punteggio** | **Punti** | **Riservato Dirigente Scolastico** |
| A) per l'inclusione nella graduatoria di merito di concorsi per esami per l'accesso al ruolo di appartenenza (9) ………………………...……….…... | Punti 12 |  |  |
| B) per l'inclusione nella graduatoria di merito di concorsi per esami per l'accesso al ruolo di livello superiore a quello di appartenenza(10) ……….. | Punti 12 |  |  |